



Auftraggeber:	Anschrift:	Tel:
Rechnungsempfänger:	Anschrift:	Tel:

**Auftrag Kundendienst Kohl GmbH Heizungsbau**

EDV-NR	Bezeichnung		Einzelpreis €	Einzelpreis Inkl. MWST	Bemerkung	Stück Anzahl
	Montag – Freitag (Basissatz AW Kundendienst 13,20€ in der Regelarbeitszeit) 1 AW = 10min.	17:00 – 21:00	13,20	15,71		
	Montag - Freitag	16:30 -21:00	19,80	23,56	50 %	
	Samstag /Sonntag / Feiertag	09:00 – 18:00	26,40	31,42	100 %	
	Einsatzpauschale Notdienst Notdienstesätzen je Auftrag		60	71,40		
	KFZ Zone 1-4					

**Auftragsausführung:** Wir sichern Ihnen zu, die Arbeiten fachgerecht, ordentlich und gewissenhaft auszuführen. Im Notdienstesatz bemühen wir uns mit allen unseren zur Verfügung stehenden Mitteln, zumindest eine provisorische Behebung des Notstandes zu erreichen. Eine Verpflichtung zur Herbeiführung eines Erfolges oder Arbeitsergebnisses im Notdienstesatz können wir nicht übernehmen.

Hiermit erteile ich den Notdienstauftrag. Mir sind die Montageverrechnungssätze samt den Nacht- und Feiertagssätzen bekannt. Weiterhin ist uns bekannt, dass die verwendeten Materialien nach der gültigen Großhandelsliste abgerechnet werden. Sollte die Rechnungsstellung an eine andere Person gehen, so hafte ich trotzdem als Auftragsgeber für die Bezahlung.

Datum:

Unterschrift:



Für die Wartung, Montage, Reparatur, Überprüfung und technische Bearbeitung Ihrer Anlagen steht Ihnen unser erfahrenes und geschultes Fachpersonal zur Verfügung. Bei den hier genannten Sätzen handelt es sich grundsätzlich um Netto-Preise im Sinne des Mehrwertsteuergesetzes. Auf die Preise wird der am Tage der Entstehung der Steuerschuld gültige Mehrwertsteuersatz aufgeschlagen.

**Auftrag:** Jeder Kundendienstesatz bedarf einer vorausgehenden telefonischen Anmeldung mit allen Notwendigen Informationen über den Kundendienstesatz.

**Service: Tel: 06021/ 441570** für Anmeldung des Auftrags

**Einsatzplanung:** Wenn möglich sollten alle Einsätze so früh als möglich gemeldet werden um unser Fachpersonal und das benötigte Material planen zu können. Die Kundendienstesätze werden innerhalb der Regelarbeitszeit ausgeführt.

**Auftragsannahme:** Der Auftrag kann erst nach Prüfung unserer Möglichkeiten (Geräte Zertifizierung, freies Fachpersonal und Materialverfügbarkeit) angenommen werden.

**Auftragsausführung:** Wir sichern Ihnen zu, die Arbeiten fachgerecht, ordentlich und gewissenhaft auszuführen. Im Notdienstesatz bemühen wir uns mit allen unseren zur Verfügung stehenden Mitteln, zumindest eine provisorische Behebung des Notstandes zu erreichen. Eine Verpflichtung zur Herbeiführung eines Erfolges oder Arbeitsergebnisses im Notdienstesatz können wir nicht übernehmen.

**Arbeitsbericht:** Über die ausgeführten Arbeiten wird ein Bericht von unserem Kundendiensttechniker angefertigt, zudem die benötigte Arbeitszeit, Fahrkilometer und benötigtes Material aufgenommen. Dieser Bericht ist vom Kunden zur Kenntnisnahme und Bestätigung zu Unterzeichnen. Eine Kopie des Berichts wird dem Kunden ausgehändigt.

**Arbeitszeit Kundendienst:** Nachfolgend sind unsere Verrechnungssätze detailliert für die normalen Geschäfts- und Notdienstzeiten aufgeführt.

**Material:** Instandhaltungs-, und Wartungsmaterial sowie Ersatzteile werden nach der gültigen Preisliste des jeweiligen Herstellers verrechnet.

**Rüstzeit:** Die Rüstzeit beinhaltet die Be- und Entladezeit in unserem Haus. Rüstzeiten gelten als Arbeitszeit. Beschaffung von Ersatzteilen außerhalb der Werksempfehlung, wird als Arbeitszeit verrechnet.

**Wartezeit:** Wir verrechnen die Wartezeit, einschließlich Spesen, wenn das Montagepersonal durch Ursachen, für die wir nicht verantwortlich sind, objektiv in der Ausführung seiner Arbeiten behindert ist oder nach Beendigung der Arbeiten aus irgendeinem Grunde zurückgehalten wird.

**Zahlungen:** sind innerhalb von 8 Kalendertagen nach durchgeführter Reparatur und Rechnungszugang zu leisten.

**Gültigkeit:** Sowohl Auftraggeber als auch Auftragnehmer sind berechtigt, eine Neufestsetzung des Pauschalpreises zu verlangen wenn sich nach Ablauf des ersten Vertragsjahres die Tariflöhne der maßgebenden Lohngruppe (Tarifvertrag für das SHK-Handwerk im Land Bayern) und die tariflichen und gesetzlichen Lohnnebenkosten für das Wartungspersonal ändern.

**Regelarbeitszeiten:**

Montag bis Donnerstag 8:00 Uhr - 12:00 Uhr 13:00 Uhr – 16:30 Uhr  
Freitag 8:00 Uhr - 13:30 Uhr

**Notdienst vom 01.okt-31.März:**

Montag bis Freitag 16:30 Uhr – 21:00 Uhr  
Samstag, Sonntag/Feiertag 09:00 Uhr – 18:00Uhr

Kohl Heizungsbau GmbH  
Bergstraße 58  
63814 Mainaschaff  
Tel.: 06021 73720  
Fax: 06021 76577

Bankverbindung:  
Sparkasse Aschaffenburg-Alzenau  
IBAN: DE87 7955 0000 0000 2351 27 · BIC: BYLADEM1ASA  
Raiffeisenbank Aschaffenburg  
IBAN: DE31 7956 2514 0201 8663 97 · BIC: GENODEF1AB1

USt.-Nr.: 204/136/00899 · USt.-IdNr.: DE 132091487  
HRB 1701, Amtsgericht Aschaffenburg  
Geschäftsführer: Janos Nadj, Stefan Kohl  
e-Mail: info@haustechnik-rhein-main.de  
www.haustechnik-rhein-main.de